

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2023-07-14

**I. Dane organizacji pożytku publicznego**

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "SUPERFUNDACJA"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŚLĄSKIE	Powiat RYBNIK
Gmina RYBNIK	Ulica UL. MŁYŃSKA	Nr domu 8	Nr lokalu
Miejscowość RYBNIK	Kod pocztowy 44-200	Poczta RYBNIK	Nr telefonu 48-503-022-758
Nr faksu	E-mail kontakt@superfundacja.org.pl	Strona www www.superfundacja.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2013-01-15		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2019-06-03		
5. Numer REGON	24326100500000	6. Numer KRS	0000458379
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Kamil Jakubiak	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Agnieszka Siedlaczek	Prezes Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jarosław Tarnowski	Przewodniczący Rady Fundacji	TAK
	Dorota Honisz	Członek Rady Fundacji	TAK
	Magdalena Krelińska	Członek Rady Fundacji	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Fundacja została powołana w celu wspierania:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;</li> <li>2. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej; szczególnie zaś wspieranie rodzicielstwa zastępczego, wspieranie działalności placówek opiekuńczo– wychowawczych, wspieranie wychowanków pieczy zastępczej, wspierania pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej;</li> <li>3. działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;</li> <li>4. działalności charytatywnej;</li> <li>5. ochrony i promocji zdrowia;</li> <li>6. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych; w szczególności zaś wspierania działań mających na celu aktywizację zawodową osób niepełnosprawnych;</li> <li>7. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;</li> <li>8. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;</li> <li>9. działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;</li> <li>10. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;</li> <li>11. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;</li> <li>12. wypoczynku dzieci i młodzieży;</li> <li>13. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;</li> <li>14. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;</li> <li>15. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;</li> <li>16. pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;</li> <li>17. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;</li> <li>18. promocji i organizacji wolontariatu;</li> <li>19. pomocy Polonii i Polakom za granicą;</li> <li>20. promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;</li> <li>21. działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;</li> <li>22. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;</li> <li>23. działalności na rzecz organizacji pozarządowych.</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

Fundacja realizuje swoje cele, przede wszystkim, poprzez:

1. promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
2. działalność wspomagającą rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
3. działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
4. przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i dyskryminacji osób niepełnosprawnych, bezdomnych, uzależnionych od alkoholu, uzależnionych od narkotyków, chorych psychicznie, długotrwale bezrobotnych, zwalnianych z zakładów karnych, uchodźców;
5. organizowanie i prowadzenie szkoleń, konferencji, spotkań i innych form współpracy;
6. współpraca z instytucjami samorządowymi, państwowymi, organizacjami pozarządowymi i podmiotami gospodarczymi z kraju i z zagranicy;
7. wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe organizacji pozarządowych;
8. wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe jednostek pieczy zastępczej;
9. wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej;
10. wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe rodzin zastępczych;
11. promowania rodzinnych form pieczy zastępczej;
12. działania na rzecz aktywizacji młodzieży;
13. upowszechnianie idei ekonomii społecznej;
14. wspieranie podmiotów ekonomii społecznej;
15. promowanie zatrudniania osób niepełnosprawnych;
16. poradnictwo specjalistyczne dla grup zagrożonych wykluczeniem społecznym;
17. działania na rzecz edukacji prawnej;
18. działalność wydawnicza;
19. wspieranie rozwoju lokalnego;
20. działalność badawczo – rozwojową;
21. kształcenie ustawiczne dorosłych i inne formy kształcenia;
22. działalność na rzecz kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
23. promocja i organizacja wolontariatu;
24. finansowe wspieranie osób prawnych i fizycznych;
25. promowanie partnerstwa POMIĘDZY sektorem pozarządowym a samorządami lokalnym i regionalnym oraz podmiotami gospodarczymi;
26. współpraca z organami administracji rządowej, samorządowej, organizacjami związkowymi i społecznymi oraz podmiotami gospodarczymi w celu realizacji zadań statutowych;
27. udzielanie pomocy w zakresie aktywnego poszukiwania zatrudnienia i utrzymania zatrudnienia, pomocy w wyborze zawodu i uzupełnianiu kwalifikacji poprzez szkolenia;
28. udzielanie informacji o rynku pracy mających wpływ na kształtowanie preferencji zawodowych młodzieży, osób zagrożonych utratą pracy bądź bezrobotnych;
29. organizacja szkolenia zawodowego, kształcenia ogólnego, doksztalcenia oraz umożliwianie samokształcenia i samodoskonalenia;
30. występowanie z wnioskami, opiniami i inicjatywami do instytucji administracji rządowej, samorządowej, organizacji społecznych i zawodowych, a także instytucji wymiaru sprawiedliwości w zakresie działalności statutowej;
31. promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą; poprzez udział przedstawicieli fundacji w imprezach i wydarzeniach poza granicami kraju;

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

## 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

„Klub Senior+Północ”:

Projekt „Klub Senior+Północ” – realizowany od stycznia do grudnia 2022. Prowadzenie Klubu zostało zlecone przez Miasto Rybnik/Ośrodek Pomocy Społecznej w Rybniku i finansowane ze środków budżetu miasta Rybnika. Klub pracował 5 dni w tygodniu, a w swojej ofercie miał zajęcia rekreacyjne, prozdrowotne (zajęcia ruchowe, kinezyterapia, inne), edukacyjne, kulturalne oraz działania partycypacyjne w zależności od zdiagnozowanych lub zgłoszonych potrzeb w środowisku rybnickich seniorów. Zakładanym rezultatem zadania było zwiększenie integracji i aktywności rybniczian w wieku 60+, zaspokojenie potrzeby chęci wyjścia z domu i zrobienia czegoś więcej dla siebie samych i lokalnej społeczności. Epidemia, obostżenia i zalecenia izolacji osób starszych częściowo utrudniły realizację tego celu. Rezultaty ilościowe: liczba członków klubu w 2022 roku (zakładane min. 100) - 111 osób (na podstawie deklaracji członkowskich), średnia dzienna frekwencja - 17,51 os/dzień (na podstawie list obecności). Świadczenie usług socjalnych (zakładane min. 40 niepowtarzających się osób) – skorzystało 111 osób; świadczenie usług edukacyjnych (zakładane: skorzysta min 40 niepowtarzających się osób) – skorzystało 43; świadczenie usług kulturalno-oświatowych (zakładane: skorzysta min. 40 niepowtarzających się osób) – skorzystało 62; świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych, aktywności ruchowej lub kinezyterapii (zakładane: skorzysta min. 40 niepowtarzających się osób) – skorzystało 43; świadczenie usług aktywizujących społecznie, w tym: wolontariat międzypokoleniowy (zakładane: skorzysta min 40 niepowtarzających się osób) – skorzystało 41; świadczenie usług z zakresu terapii zajęciowej (zakładane: skorzysta min 40 niepowtarzających się osób) – skorzystało 40.

I. W ramach stałej działalności Klubu przeprowadzono takie zajęcia jak:

1. Cyfrowe Poniedziałki: Klub Cyfrowy Senior- warsztaty i zajęcia z obsługi nowych technologii (komputer, tablet, smartfon). Zajęcia wprowadzały seniorów w świat cyfrowy (obsługa e-maili, portali społecznościowych, programów ćwiczących umysł, Internet użytkowy np. bankowość internetowa).

2. Kulturalne wtorki: Spotkania z kulturą – spotkania wykładowo-dyskusyjne na temat szeroko pojętej kultury (omawianie dzieł sztuki, biografii artystów itp.). Zajęcia kulturalno-edukacyjne. Trening Pamięci – krótkie ćwiczenia usprawniające pamięć i koncentrację. Spotkanie z makramą – wspólne wykonywanie makram, czyli sztuki plecenia sznurków.

3. Twórcze środy: Terapia zajęciowa – warsztaty rękodzieła (lepienie gliny, filcowanie, tworzenie ozdób itp.). Zajęcia z terapii zajęciowej.

4. Rozwojowe czwartki: Terapia sztuką - grupy samopomocowe. Dzielenie się swoimi doświadczeniami i problemami, które grupa wspólnie stara się rozwiązywać i jednocześnie okazując wzajemne wsparcie. Zajęcia oparte były na zasadach arteterapii z wykorzystaniem różnych rodzajów terapii np. choreoterapii, muzykoterapii itp.. Zajęcia terapii zajęciowej. Język angielski - podstawowa nauka języka angielskiego (w 2 grupach).

5. Aktywne piątki: Relaks z dźwiękiem - zajęcia relaksujące z wykorzystaniem instrumentów muzycznych z elementami medytacji. Zajęcia usprawniające ruchowo i rekreacyjne - gimnastyka w 2 grupach. Zajęcia sportowo-rekreacyjne, aktywizujące ruchowo. Hobby - zajęcia, na których przeważały wspólne gry, ale również wspólne opowieści i tworzenie plakatów wspomnień, wspólne gotowanie w ramach działań kuchni społecznej „Wspólny Stół”, działającej w Rybniku.

Harmonogram pracy Klubu:

- Poniedziałek 9.00-13.00
- Wtorek 9.00-13.00
- Środa 15.00-19.00
- Czwartek 9.00-13.00
- Piątek 9.00-13.00

II. Poza stałymi godzinami pracy Klubu, przeprowadzono działania takie jak:

Udzielanie wsparcia w zachowaniu więzi rodzinnej i międzypokoleniowej - kilka spotkań z różnymi grupami młodzieżowymi m.in. z dziećmi ze środowisk zagrożonych wykluczeniem, objętymi wsparciem przez streetworkera ze Stowarzyszenia 17-stka.

Klub Podróżnika – regularne spotkania grupy sympatyków podróżowania, samodzielnie organizująca dalekie i bliskie wycieczki; Spotkania ze specjalistami - na spotkania zapraszane były osoby, które mogą podzielić się swoją wiedzą i umiejętności, jak również odpowiedzieć na pytania uczestników. Zakres tematyczny spotkań zależał od potrzeb uczestników, np. Tadeusz Kolorz - rybnicki artysta, muzyk. Podczas spotkania wspólnie śpiewano piosenki z repertuaru Agnieszki Osieckiej; Spotkanie z fotografem - kilka spotkań, na których seniorzy mogli poznać tajniki fotografii oraz wykonać sobie zdjęcie; Anna Miguła - nauczycielka malarstwa. Opowiedziała o różnych sposobach wykorzystania farb akrylowych i tworzeniu obrazów w plenerze; Monika Raus - krawcowa. Na tym spotkaniu wspólnie wykonaliśmy skrzaty zimowe; Elżbieta Kiszka - dietetyczka. Opowiedziała o przygotowaniu naparów zimowych i deserów bez wykorzystania cukru. Podczas zajęć wspólnie wykonaliśmy omawiane przepisy;

Sonia Trojanowska - specjalista w zakresie relaksacji, relaks przy dźwięku mis i gongów. Wojciech Łępicki – muzyk, spotkania śpiewacze. Radosław Knesz - radny miasta. Na tym spotkaniu seniorzy dowiedzieli się jak funkcjonuje Rada Miasta i jak to jest być radnym; Artur Kosiba - prezes stowarzyszenia „Serduchowo”. Opowiedział o funkcjonowaniu pieczy zastępczej w Rybniku.

Kursy – zajęcia dla osób zainteresowanych zdobyciem profesjonalnych umiejętności: masaż (8 spotkań z teorii i praktyki masażu, kurs prowadzony przez wykwalifikowaną masażystkę), joga (3 spotkania, ćwiczenia dostosowane do wieku, na wolnym powietrzu, z elementami jogi powięziowej), kosmetyka (16 spotkań, przygotowanie kosmetyków naturalnych, zasady podologii, dbanie o cerę w wieku 60+), ceramika (prowadzony przez klubową animatorkę poszerzający tematykę zajęć o tajniki obsługi koła

gancarskiego, wypału ceramiki w piecu).

Inicjatywy lokalne - oddolne działania seniorów polegające na wymyśleniu i realizacji własnych miniprojektów. Grupy seniorów wolontarystycznie pod okiem animatora zrealizują inicjatywy dla siebie i lokalnej społeczności. Seniorzy sami wybierali temat, miejsce i czas projektu. Działania miały na celu zwiększenie partycypacji, zaangażowania i integracji. Każdy z animatorów (5 z pięciu tematycznych dni), miał za zadanie wypracowanie swojego mikroprojektu/inicjatywy z grupą seniorów związanego ze swoim tematem co zapewniło różnorodność pomysłów. W trakcie realizacji zadania wymyślono i zrobiono 9 inicjatyw lokalnych: sadzenie roślin - wspólne działanie seniorów dla klubu, wycieczka do Niedobczyc - wycieczka miała na celu poznanie funkcjonowania klubu dla mieszkańców Gliniok oraz spółdzielni socjalnej Z Ikrą, Bieg na początek – wydarzenie integrujące ON, które odbyło się przed Rybnickim Półmaratonem Księżycowym, jako impreza towarzysząca, podczas którego seniorzy byli wolontariuszami (zajęli się obsługą biur zapisów, wydawali medale, oraz wody dla wszystkich uczestników); Wyjście do kina - odbyły się 2 wyjścia do kina na filmy "Elvis" oraz "Ennio". Była to inicjatywa osób chodzących na zajęcia kulturalne. Dla niektórych seniorów było to pierwsze w życiu wyjście do kina. Wyjazd do Czernicy – integracyjny wyjazd do OK Zameczek w Czernicy, prowadzącego go stowarzyszenie Spichlerz; Potańcówki - spotkania integracyjne przy wspólnym tańcu, np. w Zabytkowej Kopalni Ignacy oraz w ogrodzie przy klubie. Obyły się łącznie 6 potańcówek; Wyjazd do Tychów na wystawę Beksińskiego oraz zwiedzenie zabytkowego browaru;

Plener malarski - inicjatywa w ramach terapii sztuką, które zrealizowano w Zameczku w Czernicy (plener malarski i prezentacja prac w klubie seniora); Jasełka - utworzona w ramach terapii sztuką grupa teatralna przygotowała jasełka, które były wykonane podczas klubowej wigilijki.

Inne wydarzenia, które odbyły się w klubie: Spotkanie w bibliotece - spotkanie wszystkich członków klubu w celu omówienia nowych zasad funkcjonowania placówki; Dzień kobiet - wspólne warsztaty malowania toreb bawełnianych; Spotkanie Wielkanocne, Udział w Rybnickich Dniach Integracji; Udział w Dniach Pomocy Społecznej; Dzień Chłopca; Udział w Rybnickich Targach Seniorów; Walne spotkanie członków klubu - spotkanie odbyło się w salce katechetycznej przy Bazylice. Spotkanie miało na celu podsumowanie działania klubu w 2022 roku, zaplanowanie wydarzeń na 2023 rok i badanie potrzeb seniorów (wewnętrzna ewaluacja); Mikołajki, Wigilijka Senioralna.

Zapewnienie poczęstunku - w ramach funkcjonowania klubu codziennie zapewniony był poczęstunek.

Dzienny Dom Senior+ w Rybniku-Popielowie:

Projekt „Dzienny Dom Senior+”, realizowany od 01.2021-31.12.2022 był finansowany ze środków Rządowego Programu Senior+ i budżetu Miasta Rybnika. W okresie od stycznia do grudnia 2022 r. z oferty DDS+ skorzystało 35 seniorów. Rezultatem działania była poprawa sytuacji psychicznej, fizycznej i ekonomicznej, dzięki zaopatrzeniu seniorów w posiłki i możliwość skorzystania z bogatej oferty

zajęć w DDS+. Zapewnienie pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, w tym wsparcie specjalistyczne. 100% uczestników skorzystało ze świadczeń usług socjalnych (w tym gorący posiłek), edukacyjnych, kulturalnooświatowych, sportoworekreacyjnych, aktywności ruchowej lub kinezyterapii, aktywizujących społecznie (w tym: wolontariat międzypokoleniowy), z zakresu terapii zajęciowej zgodnie z programem Senior + na lata 2021- 2025.

Inne formy wsparcia wg. zgłaszanych potrzeb: masaże, pomiary ciśnienia, wagi, profilaktyka cukrzycowa, kosmetyka, fryzjerstwo.

Rezultaty ilościowe:

W 2022 roku z różnych form wsparcia Dziennego Domu Seniora w Rybniku skorzystało:

Świadczenie usługi pracy socjalnej: skorzystało 35 seniorów, głównie spotkania indywidualne i kilka grupowych. Seniorzy otrzymali pomoc w przygotowaniu i składaniu wniosków o dodatek energetyczny, czynsze, skierowania do sanatorium, na komisje orzekającą o stopniu niepełnosprawności czy

możliwość skorzystania z pobytu na turnusie rehabilitacyjnym. Pracownik socjalny nawiązywał i wspierał relacje z członkami rodzin seniorów i środowiskiem lokalnym w celu poprawy funkcjonowania seniorów i ich aktywizacji z środowiskiem.

W ramach zajęć edukacyjnych organizowano pogadanki, prasówki, biblioterapię, szkolenie z obsługi telefonów, zegarków teleopieki, obsługi komputera. Seniorzy w ramach pogadarek najczęściej poruszali tematykę związaną ze zdrowiem, różnymi rodzajami schorzeń, dietą, zwyczajami związanymi z obchodzeniem świąt, zwyczajami z różnych regionów Polski, historią kraju oraz naszego regionu.

Podczas zajęć kulturalno-oświatowych seniorzy brali udział w zajęciach z filmoterapii wybierając głównie filmy przyrodnicze, biograficzne oraz wiadomości i programy publicystyczne, związane z aktualną sytuacją w kraju i na świecie (np.: wojna w Ukrainie, śmierć papieża seniora). W ramach muzykoterapii chętnie śpiewali, słuchali audycji muzycznych, podczas zajęć z rytmiki trenowali kroki taneczne. Seniorzy w ramach zajęć teatralnych i pracy nad ciałem przygotowali jasełka.

W ramach gimnastyki i zajęć z kinezyterapii prowadzono codziennie gimnastykę, w której udział brali prawie wszyscy seniorzy.

Zorganizowano spotkania z zajęć z jogi, cykl spotkań gimnastycznych dotyczących różnych form aktywności (nordic walking, gimnastyka w domu, gimnastyka z elementami fitness), seniorzy także sami podejmowali aktywność, głównie nordic walking oraz wizyty na siłowni pod chmurką. Terapie i treningi obejmowały arteterapie, ergoterapie. Prowadzone były zajęcia

plastyczne, przygotowywano elementy dekoracji ośrodka zgodnie z kalendarzem świąt, tworzone stroiki, świeczki, kartki, decupage wielkanocne, szyto fartuszki, skrzaty z włóczki, dekoracje z materiału, prowadzono zajęcia z gliny by stworzonymi motywami roślinnymi ozdobić budynek DDS (w ramach wspólnego działania z seniorami z Klubu Seniora powstała ceramiczna ściana kwiatowa). W ramach działań aktywizujących i włączających w pracę na rzecz środowiska lokalnego przygotowano Piknik

integracyjny (dzielnicowy i zw. z urodzinami Fundacji), na który zostali zaproszeni wszyscy rybniccy seniorzy. Podczas wydarzenia prowadzono zbiórkę na rehabilitację podopiecznego fundacji, którą wspierali seniorzy w ramach wolontariatu. Seniorzy włączyli się również w wolontariat na rzecz wsparcia uchodźców z Ukrainy. Prowadzono także treningi, które dotyczyły higieny osobistej i czystości, utrzymywania porządku w otoczeniu najbliższym; interpersonalne, poznanie siebie i samorozwoju (min: 6 spotkań z specjalistą grupowej pracy socjalnej Blanką Długi). Dużą atencją cieszyły się zajęcia kulinarne, na których przygotowywano sałatki, desery, ciasta, przetwory, kompoty do posiłków. Wśród innych form wsparcia seniorów oferowano: stałą opiekę w zakresie pomiarów ciśnienia, wagi ciała, zabiegów kosmetycznych (pilingi, masaże, henna depilację brwi, zabiegi fryzjerskie Strzyżenia). Seniorzy brali udział w wycieczce do Palmiarni, piknikach, targach senioralnych. Część wydarzeń obsługiwana była przez samych seniorów w ramach działań wolontariackich.

Wymiana doświadczeń, warsztaty ze specjalistami, goście. DDS gościł różne grupy w celu edukacji, integracji środowiska senioralnego i wymiany doświadczeń, np. seniorów z różnych kół (min: rada seniorów, koło emerytów, klub seniora), dwie grupy przedszkolne, uczniów klas siódmych z ZSP nr 14 w Rybniku, uczniów klasy architektury krajobrazu (którzy w ramach zajęć szkolnych przygotowali kilka projektów zagospodarowania przestrzeni zielonej koło DDS), przeprowadzono warsztaty samorozwoju osobistego, zajęcia jogi, Zespół Tańca „Przygoda” przygotował jasełka dla seniorów.

W ramach wsparcia w DDS zapewniono posiłki (wyżywienie w formie śniadań, przygotowywanych na miejscu wspólnie z seniorami, kawy/herbaty, ciastek i ciast, w tym pieczonych wspólnie z seniorami, oraz obiadów dostarczanych przez zewnętrzny catering); dowóz – zgodnie z wymogami konkursu, zapewniono potrzebującym seniorom dojazd do DDS, z czego skorzystało 20 uczestników (uruchomiono 3 kursy 9-osobowym busem, dziennie ok 110 km).

Kadra zaangażowana do obsługi zadania: kierownik DDS+ z uprawnieniami pracownika socjalnego był odpowiedzialny za prowadzenie indywidualnej i grupowej pracy socjalnej, diagnozę rodzinno- społeczną, aktualizowanie informacji o uczestnikach, nawiązywanie i podtrzymywanie relacji z rodziną, opiekunami czy pracownikami socjalnymi, wspierającymi seniorów w środowisku lokalnym, informowanie o prawach i możliwościach, uzyskania wsparcia w środowisku, diagnozowanie, potrzeb seniorów, zarządzanie personelem DDS+ , dbanie o stan techniczny i wyposażenie budynku, prowadzenie, niezbędnej dokumentacji. Zakres wsparcia: porady grupowe i indywidualne dot informacji na temat np: uzyskanie stopnia niepełnosprawności, skierowania do sanatorium, pomoc w opłaceniu mediów, udzielanie informacji dotyczącej, skorzystanie z dodatków osłonowych, bezpłatnej pomocy prawnej, nawiązanie współpracy z pracownikiem socjalnym, pomoc w składaniu wniosków o należne świadczenia- karty seniora dla 4 seniorów, udzielanie informacji dotyczącej, świadczenia ZUS, wypełnianie wniosków do ubezpieczyciela, pomoc w kontaktach z gazownią i spółdzielnią mieszkaniową, nawiązanie kontaktu z członkami rodzin seniorów w celu wsparcia seniorów np. w dotarciu do Dziennego Domu, pomoc w dotarciu do lekarza specjalisty w związku z depresją i absencją.

„Wiele możliwości jednej społeczności”:

Projekt realizowany w partnerstwie z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gaszowicach (lider) i SDL „Spichlerz”, w okresie od 07.2021-12.2022, finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (w ramach poddziałania: 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym). Projekt ma na celu wzmacnianie potencjału społecznego i zawodowego lokalnych społeczności uwzględniające specyfikę terytorium i zamieszkujących je mieszkańców, z wykorzystaniem działań środowiskowych, prozatrudnieniowych i edukacyjnych, opartych o samopomoc i wolontariat. Działania projektowe ukierunkowane są na wzmacnianie potencjału lokalnych społeczności, poprzez realizację celu szczegółowego "wzmocnienie aktywności społecznej i zawodowej społeczności lokalnych zamieszkujących obszary zdegradowane i peryferyjne". Fundacja realizowała działania w ramach zadania 4: Reintegracja zawodowa. Wsparciem objęto 21 osób bezrobotnych, w trudnej sytuacji życiowej. W okresie od 01.01.2022-31.12.2022 zrealizowane działania to wsparcie trenera pracy udzielone uczestnikom poprzez opracowanie wraz z nimi Indywidualnych Planów Usamodzielniania, organizację certyfikowanych i kompetencyjnych szkoleń np. E-citizen, Masaż leczniczy, Stylizacja paznokci II stopień, Obsługa programu Canva, Słodki stół – szkolenie cukiernicze, Torty dietetyczne oraz 6 staży zawodowych (3-6 miesięcznych), w 2 przypadkach zakończonych zatrudnieniem w oparciu o umowę o pracę. Kwota dofinansowania na działania reintegracji zawodowej wynosiła 204 400,00 zł, kwota wydatkowana w 2022 r. to 153 400,74 zł.

Wsparcie podopiecznych:

W 2022 r. fundacja kontynuowała działania promocyjno-informacyjne dotyczące tematu niepełnosprawności oraz tematów senioralnych: za pośrednictwem profilu na facebooku i strony www upowszechnia inicjatywy, akcje, przydatne artykuły i porady. Zgłoszono także zbiórkę publiczną na rzecz podopiecznego Szymona Piechaczka i osób w wieku senioralnym (nr zbiórki 2022/4701/OR) i kontynuowano akcje promujące 1% i zbiórkę.

Bieg na początek – organizacja integracyjnej imprezy biegowej towarzyszącej Rybnickiemu Półmaratonowi Księżycowemu, gdzie osoby z różnymi ograniczeniami mogły przebiec dystans 2,5 km bez barier. W imprezie wzięło udział ok. 100 osób, 10 wolontariuszy, w tym wolontariuszy seniorów.

Wydarzenia i akcje charytatywne:

- 1) zbiórka darów dla dzieci na Ukrainie zorganizowana w DDS+ z inicjatywy uczestników
- 2) Sprzątanie lasu (kwiecień 2022) wraz z SDL Chwałyniok akcja sprzątania lasu (wchodzącego w skład Cysterskiego Parku

Krajobrazowego) w dzielnicy Chwałęcice, zakończona piknikiem w ogrodzie CAL

3) Flanca Party (20.05.2022) w Centrum Aktywności Lokalnej w Chwałęcicach zorganizowano akcję wymiany sadzonek oraz siania wspólnej rabaty w ogrodzie CAL. Wydarzenie miało na celu integrację środowiska lokalnego

4) V Rybnickie Dni Integracji (25.05.2022) – fundacja pełniła rolę partnera; reprezentacja seniorów wzięła udział w obchodach wydarzenia

5) Noc ceramiczna – cykl 2 spotkań w Centrum Aktywności Lokalnej w Chwałęcicach dot. ceramiki, promujące zajęcia ceramiczne;

6) we współpracy z Uniwersytetem III Wieku w Rybniku zorganizowano spotkanie poetyckie z seniorką poetką Henryką Łazaj i kronikarzem Adamem Ochojskim w Punkcie Informacji Miejskiej Halo! Rybnik.

7) Piknik z okazji Urodzin Fundacji i wydarzenie integracyjne w ogrodzie Dziennego Domu Senior+ – odbył się 26.08.2022 r. W ramach imprezy zorganizowano grilla, potańcówkę w plenerze, oraz animacje dla dzieci. Działanie było połączone ze zbiórką środków na rehabilitację podopiecznego Szymona Piechaczka, który gościł razem z rodzicami na wydarzeniu.

8) Rybnicki Dzień Pomocy (10.09.2022 r.) – Fundacja prezentowała ofertę wsparcia seniorów Klubie Senior+Północ i Dziennym Domu Senior+ podczas II Rybnickich Dni Pomocy.

9) III Rybnickie Targi Senioralne (23.11.2022 r.) – fundacja była partnerem Powiatowego Urzędu Pracy w Rybniku i Fundacji Byle do wiosny w organizacji targów senioralnych, podczas których prezentowali się usługodawcy, podmioty i urzędy, kierujący swoją ofertą do osób w wieku 60+. Targi odbyły się w Bibliotece Publicznej w Rybniku.

10) Warsztaty kulinarne dla seniorów w społecznej kuchni „Wspólny Stół” – w ramach współpracy z kuchnią społeczną i Bankiem Żywności w listopadzie i grudniu 2022 r. seniorzy uczestniczyli w cyklu warsztatów kulinarnych, podczas których uczyli się przygotowywać zdrowe, wysokobiałkowe, uwzględniające wykluczenia (laktoza, mięso, gluten) posiłki. Dzięki warsztatom zwiększyli swoje kompetencje w zakresie zdrowej, dostosowanej do wieku diety, zjedli ciepły posiłek (co dla części stanowiło znaczącą pomoc materialną) a pozostałą część ugotowaną podczas warsztatów przeznaczono na wspólny stół dla osób potrzebujących, w szczególności bezdomnych.

Zbiórka 1%

W wyniku prowadzonej bezkosztowo akcji promocyjnej 1% dla podopiecznych fundacji (akcję prowadzono głównie poprzez akcję ulotkową i media społecznościowe) udało się zebrać kwotę 10 723,29 zł.

Centrum Aktywności Lokalnej w Chwałęcicach:

Od 08.2020 r. na podstawie umowy użyczenia budynku po dawnym przedszkolu, fundacja prowadzi CAL w dzielnicy Chwałęcice. Działania zostały częściowo przerwane przez pandemię, ale w okrojonej formie udało się zorganizować społeczną bibliotekę (wraz z dyżurami), uruchomić zajęcia ceramiczne dla dorosłych (2 razy w tygodniu) i zajęcia taneczne dla dzieci (2 grypy/1 raz w tygodniu). W ciągu roku dokonywano drobnych, koniecznych remontów, zbiórki wyposażenia. W ramach wydarzeń w CAL odbyły się różne wydarzenia lokalnej społeczności, m.in. piknik po sprzątaniu lasu, Flanca Party, Dzień dziecka z motywem Alicji w krainie czarów, warsztaty ceramiczne, spotkanie dot. Programu Czyste Powietrze, spotkania Rady Dzielnicy, SDL Chwałęcice, spotkania podsumowujące zajęcia taneczne, wigilijki dla różnych grup. a także imprezy okolicznościowe (w formie użyczenia nieodpłatnego mieszkańcom na imprezy prywatne). Pomimo podjęcia prób pozyskania środków zewnętrznych na działania CAL nie udało się rozwinąć działalności z pomocą środków zewnętrznych, więc prowadzone były działania w ramach działalności odpłatnej i oparte na zasobach i możliwościach Fundacji, finansowane ze środków własnych.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input checked="" type="checkbox"/> województwo |
| <input checked="" type="checkbox"/> gmina  | <input type="checkbox"/> kilka województw       |
| <input type="checkbox"/> kilka gmin  | <input type="checkbox"/> cały kraj              |
| <input checked="" type="checkbox"/> powiat   | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju   |
| <input type="checkbox"/> kilka powiatów  |   |

**2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	300	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>		Osoby prawne	15	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>		-		
<b>3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym</b>				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna gdzie indziej niesklasyfikowana. W ramach tej sfery działalności organizowaliśmy imprezy kulturalne, rekreacyjne, integracyjne, sportowe dla osób starszych (60+). To m.in. potańcówki, piknik integracyjny, wyjazdy do ciekawych miejsc i organizacji. Działanie ma na celu wzmacnianie więzi międzypokoleniowych, promocję wolontariatu wśród osób starszych, edukację, integrację środowiska. Działalność nieodpłatna opierała się głównie na funkcjonowaniu Klubu Seniora i Dziennego Domu Seniora dla nieaktywnych zawodowo mieszkańców Rybnika.	93.29.Z	500,00 zł
2	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Działalność obiektów kultury. W ramach tej sfery działalności prowadziliśmy Centrum Aktywności Lokalnej w Chwałęcicach, społeczny dom kultury, który był miejscem organizacji wydarzeń dla społeczności lokalnej, warsztatów, zajęć rozwijających, zagospodarowujący czas wolny, a także udostępnianie pomieszczeń na cele organizacji wydarzeń dla społeczności lokalnej, innym organizacjom, Radzie Dzielnicy Chwałęcice. Koszty tej działalności to m.in. opłaty za media, doposażenie, drobne bieżące remonty, organizacja wydarzeń.	90.04.Z	2 500,00 zł
<b>4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>				
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
4.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>				



Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna. W ramach tej sfery działalności organizowaliśmy odpłatne zajęcia ceramiczne, początkowo dla jednej, następnie dla dwóch grup tygodniowo, dla ok. 14 osób. Kolejną formą działalności odpłatnej była organizacja zajęć tanecznych dla dzieci, do 06.2022 r. dla jednej grupy, od 09.2022 dla 2 grup tygodniowo, 30 osób. Działalność była realizowana w Centrum Aktywności Lokalnej w Chwałęcicach. W ramach działalności odpłatnej były też organizowane spotkania, prelekcje dla seniorów o tematyce senioralnej.	93.29.Z	0,00 zł

### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	756 157,21 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	738 586,84 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	17 566,94 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	3,43 zł

#### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	718 400,74 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	153 400,74 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	565 000,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		9 002,81 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	9 002,81 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		28 753,66 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		10 723,29 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	rehabilitacja Szymona Piechaczka	6 200,00 zł
2	Działania na rzecz seniorów	500,00 zł
3	funkcjonowanie Centrum Aktywności Lokalnej	2 000,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	rehabilitacja Szymona Piechaczka	7 213,90 zł
2	Klub Seniora w Rybniku	238,10 zł
3	Działalność statutowa	418,90 zł
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		<p>Koszty ogółem:</p> <p>W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</p>

4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	778 194,77 zł	10 723,29 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	754 785,20 zł	10 723,29 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	23 390,02 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	1,11 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	18,44 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-16 198,36 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		-5 823,08 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input checked="" type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	718 400,74 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input checked="" type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała	
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		5 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i>		3,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		13 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		20 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10 osób
	b) inne osoby	10 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		5 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	5 osób
	b) inne osoby	0 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		270 040,53 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	183 301,40 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	183 301,40 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	86 739,13 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		270 040,53 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	11 385,70 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	258 654,83 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		1 406,46 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	3 852,09 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Klub Senior+Północ	Zwiększenie integracji i aktywności rybniczian w wieku 60+. Działania zgodne z Programem Senior+ na lata 2020-2025.	Urząd Miasta Rybnika (Ośrodek Pomocy Społecznej)	140 000,00 zł
2	Dzienny Dom Senior+	Celem była poprawa sytuacji psychicznej, fizycznej i ekonomicznej 30 seniorów z terenu Rybnika, dzięki zaopatrzeniu seniorów w posiłki i możliwość skorzystania z bogatej oferty zajęć w DDS+. Zapewnienie pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, w tym wsparcie specjalistyczne. Działania zgodne z wytycznymi programu Senior+ na lata 2020-2025.	Urząd Miasta Rybnika (OPS Rybnik)	425 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)					
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Kwota		
<b>IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych</b> (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)					
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota		
<b>X. Informacje uzupełniające</b>					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący		Liczba kontroli		
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie		
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Agnieszka Siedlaczek Kamil Jakubiak	Data wypełnienia sprawozdania	2023-07-14	